Rapport d'intervention

N° _____ Référence dossier _____

L'ENTREPRISE

Nom _____

Adresse _____

SIRET _____ Tél. _____

Intervenant _____

LE SITE

Client ou occupant _____

Adresse d'intervention _____

Étage, porte _____ Tél. _____

Donneur d'ordre _____

Date _____ Arrivée _____ Départ _____

Type d'intervention : ☐ dépannage ☐ mise en sécurité ☐ entretien ☐ diagnostic ☐ seconde visite

1 DEMANDE ET CONTEXTE

2 CONSTAT ET DIAGNOSTIC

Équipement concerné (marque, modèle, n° de série) _____

3 TRAVAUX RÉALISÉS

4 CONTRÔLES ET MESURES APRÈS INTERVENTION

CONTRÔLE	VALEUR	CONFORME
		☐ oui ☐ non
		☐ oui ☐ non
		☐ oui ☐ non
		☐ oui ☐ non

5 PIÈCES ET FOURNITURES POSÉES

DÉSIGNATION, RÉFÉRENCE	QUANTITÉ

6 RÉSULTAT, RÉSERVES ET RECOMMANDATIONS

À notre départ : ☐ installation en service ☐ fonctionnement partiel ou provisoire ☐ installation mise à l'arrêt, en sécurité

Travaux à prévoir : ☐ non ☐ oui — devis à établir **Degré d'urgence :** ☐ faible ☐ moyen ☐ élevé

Photos jointes : _____ — avant, pendant et après l'intervention, numérotées.

L'intervenant — nom et signature

Le client ou son représentant — nom et signature

Atteste du passage de l'intervenant et de la remise de ce rapport.

Ce rapport rend compte de l'intervention : constat, travaux, contrôles, recommandations. Il ne remplace ni le devis accepté avant les travaux, ni la facture.

Modèle gratuit — prowyser.com